



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный медицинский  
университет имени В. И. Разумовского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

  
\_\_\_\_\_ Л.М. Федорова

Председатель ГЭК

  
\_\_\_\_\_ М.А. Зиновьева

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

  
\_\_\_\_\_ А.В.Еремин

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Составители: Заместитель директора по учебной работе Лифанова О.Н.  
Председатель ЦМК фармацевтического профиля Вертей Е.С.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения.....	4
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	5
3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	7
4. Условия реализации государственной итоговой аттестации.....	11

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения Медицинский колледж ФГБОУ ВО СГМУ им. В. И. Разумовского, составленной на основе ФГОС СПО по специальности **33.02.01 Фармация**, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации основана на следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59);
- Федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017г. № 428н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов со средним образованием (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.

- ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.
- ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.
- ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
- ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.
- ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.
- ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности. ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.
- ПК 1.8. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.9. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.
- ПК 1.10. Соблюдать правила санитарногигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

- ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.

- ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
- ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
- ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов.
- ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

## 2.2 Цель ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения готовности выпускника по специальности 33.02.01. Фармация к выполнению следующих видов деятельности:

- Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.
- Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

Задачами государственной итоговой аттестации являются систематизация и закрепление знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

## 2.3. Процедура проведения ГИА

2.3.1. Нормативный срок проведения ГИА, устанавливается ФГОС СПО **33.02.01 Фармация** и составляет 3 недели (с 08.06. по 28.06. 2024 года).

2.3.2 Государственный экзамен проводится в два этапа, в соответствии с требованиями к первичной аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация: тестирование, оценка практических навыков.

2.3.3. Для проведения ГИА с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **33.02.01 Фармация** требованиям ФГОС СПО приказом ректором СГМУ им. В.И. Разумовского утверждается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). Срок полномочий ГЭК – с 1 января по 31 декабря текущего года.

2.3.4. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.3.5. ГЭК формируется из числа:

– педагогических работников Колледжа.

2.3.6. Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом ректора ФГБОУ ВО СГМУ им. В.И. Разумовского по согласованию с Министерством здравоохранения РФ.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является заместитель директора медицинского колледжа СГМУ по учебно-методической работе.

2.3.7. Для проведения государственного экзамена Колледж составляется расписание ГИА. Допускается проведение государственного экзамена по подгруппам обучающихся, в течение нескольких дней.

2.3.8. Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.3.9. Результаты прохождения ГИА обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя в численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

2.3.10. Результаты этапа государственного экзамена объявляются выпускникам в день прохождения ГИА.

2.3.11. Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется протоколом закрытого заседания ГЭК, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа вместе со сводными ведомостями итоговых оценок.

2.3.12. При условии прохождения выпускником ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, всем видам производственных практик в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

2.3.13. Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО СГМУ им. В. И. Разумовского.

Выпускникам, успешно защитившим дипломные работы, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 **Фармация**, базовая подготовка и присвоении квалификации **Фармацевт**.

### **3. Требования к структуре и содержанию заданий для государственного экзамена (с примерами типовых заданий и критериями оценивания)**

3.1 Государственный экзамен по совокупности профессиональных модулей направлен на определение минимального уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности **33.02.01 Фармация**.

<b>Основные виды деятельности и профессиональные компетенции оцениваемые в ходе процедуры государственной итоговой аттестации</b>	<b>Описание выполняемых заданий в ходе процедуры государственной итоговой аттестации</b>
<p><b>Вид деятельности:</b> <u>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.</u></p> <p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.</p> <p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по</p>	<p><b>Задания государственного экзамена:</b></p> <p>Реализация лекарственного препарата:</p> <p>Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика);</p> <p>Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия;</p> <p>Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия;</p> <p>Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах;</p> <p>Реализация лекарственного препарата безрецептурного</p>



<p>льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности. ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.</p> <p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>отпуска при грибковом поражении кожи;</p> <p>Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине.</p> <p>Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле;</p> <p>Реализация лекарственного растительного препарата;</p> <p>Реализация медицинского изделия;</p> <p>Реализация биологически активной добавки.</p> <p>Базовая сердечно-легочная реанимация.</p>
<p><b>Вид деятельности:</b>  <u>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.</u></p>	<p><b>Задание государственного экзамена:</b>  Изготовление лекарственных препаратов:  Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту;</p>

<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.</p> <p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.</p> <p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Изготовление раствора для наружного применения по рецепту;</p> <p>Изготовление присыпки детской по рецепту;</p> <p>Изготовление капель в нос по рецепту;</p> <p>Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом;</p> <p>Изготовление порошков для наружного применения по рецепту;</p> <p>Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения;</p> <p>Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту;</p> <p>Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов.</p>
---	---

### 3.2. Типовое задание для государственного экзамена

#### 3.2.1. Формулировка типового практического задания

##### ***Практическое задание 1:***

Вы фармацевт аптечной организации «Фармэксперт». К Вам обратилась женщина с просьбой отпустить лекарственный препарат Бронхолитин (сироп), однако, у нее нет рецепта на данный препарат. Вам необходимо отпустить лекарственный препарат противокашлевого действия безрецептурного отпуска.

##### ***Практическое задание 2:***

Вы фармацевт производственной аптеки «Тетра-Фарм». К Вам обратился мужчина с рецептом на изготовление капель в нос по рецепту:

*Rp.: Sol. Dimedroli 1% – 10 ml*

*D.S. Закапывать по 2 капли 2 раза в день в каждый носовой ход.*

Вам необходимо изготовить капли в нос по рецепту, укупорить и подготовить лекарственную форму к отпуску.

##### ***Практическое задание 3:***

Вы фармацевт аптечной организации «Добрая аптека». Во время отпуска посетителю лекарственного препарата, в торговом зале внезапно падает женщина примерно сорока лет и теряет сознание. Проведите базовую сердечно-легочную реанимацию.

### **3.2.2. Условия выполнения практического задания**

*- Время выполнения задания:*

Государственный экзамен включает 3 практических задания, на выполнение каждого задания отводится 10 минут. Общее время выполнения заданий составляет 30 минут на каждого студента.

*- Оснащение рабочего места для проведения государственного экзамена по типовому заданию:*

#### **Оборудование и оснащение для практического задания 1:**

1. Стол для расходных материалов;
2. Прилавок;
3. Витрина;
4. Шкаф (стеллаж);
5. Ассортимент лекарственных препаратов и других товаров условной аптечной организации;
6. Расчетно-кассовое оборудование.

#### **Оборудование и оснащение для практического задания 2:**

1. Стол для расходных материалов;
2. Стол ассистентский сборно-секционный (имеющий минимум две рабочие зоны с маркировкой: «Для жидких ЛФ», «Для порошков»);
3. Стул лабораторный;
4. Вертушка настольная/напольная;
5. Раковина (муляж);
6. Емкость с жидким мылом;
7. Кожный антисептик для обработки рук;
8. Приспособление для высушивания рук (муляж);
9. Весы ручные: ВР-1;
10. Технологическая приставка с подводом воды (или бюреточная установка, или штанглас с водой очищенной);
11. Лабораторная посуда:
  - мерные цилиндры на 25 мл;
  - стаканы стеклянные на 50 мл;
  - воронки простые конусообразные с коротким стеблем № 2 Д 36 мм;
12. Комплекты штангласов с надписями согласно рецептуре;
13. Ёмкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»;
14. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»;
15. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»;
16. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета кроме желтого и красного;

17. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета;
18. Упаковка: пенициллиновые флаконы на 10 мл;
19. Укупорочные материалы:
  - пробки резиновые для пенициллинового флакона на 10 мл;
  - металлические колпачки под обкатку для пенициллинового флакона на 10 мл;
  - этикетки основные;
  - этикетки дополнительные;
20. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения документации;
21. Формы фармацевтической документации: рецептурные бланки на изготовление лекарственных препаратов, заполненные в соответствии с условием практического задания (форма 107-1/У); паспорт письменного контроля.

***Оборудование и оснащение для практического задания 3:***

1. Торс механический взрослого для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу;
2. Напольный коврик;
3. Устройство-маска полиэтиленовая с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких;
4. Салфетка с антисептиком одноразовая;
5. Салфетка марлевая нестерильная, размер 110x125 мм.

**3.2.3. Формулировка типового теоретического задания**

***- Тестовое задание:***

Тестирование – 1 этап государственного экзамена – проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого студента автоматически с использованием информационных систем путем выбора 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. На решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

"сдано" при результате 70% и более правильных ответов;

"не сдано" при результате 69% и менее правильных ответов.

***- Примеры теоретических вопросов:***

1. Приказом, утверждающим правила хранения лекарственных препаратов в аптечных организациях, является:

- А) № 706н от 23.08.2010;                      Б) № 377 от 13.11.1996;  
В) № 1222н от 28.12.2010;                    Г) № 403н от 11.07.2017.

2. Виды внутриаптечного контроля регламентирует приказ Минздрава России:
- А) № 751н от 26.10.2015;                      Б) № 706н от 23.08.2010;  
В) № 646н от 31.08.2016;                      Г) № 309 от 21.10.1997.
3. С целью предупреждения поступления в аптеку некачественных лекарственных препаратов проводится:
- А) приемочный контроль;                      Б) физический контроль;  
В) химический контроль;                      Г) органолептический контроль.
4. Биологически активные вещества, состоящие из гликона и агликона, называют:
- А) гликозидами;                                      Б) эфирными маслами;  
В) полисахаридами;                                Г) жирными маслами.
5. Метод количественного определения натрия тетрабората:
- А) ацидиметрия;                                    Б) алкалометрия;  
В) аргентометрия;                                Г) комплексонометрия.
6. Методами аргентометрии и алкалометрии можно определить количественное содержание лекарственного вещества:
- А) папаверина гидрохлорид;                  Б) кодеина фосфат;  
В) атропина сульфат;                            Г) метенамин.
7. В системе ценообразующих факторов к факторам спроса на ЛП относят:
- А) эффективность и безопасность ЛП, стоимость курса лечения;  
Б) тип рынка, группы врачей, назначающих ЛП;  
В) количество производителей-конкурентов ЛП, тип рынка;  
Г) величину расходов государства на здравоохранение.
8. Выручка аптеки за день оформляется:
- А) приходным кассовым ордером;  
Б) расходным кассовым ордером;  
В) кассовым чеком;  
Г) товарным чеком.
9. К противогрибковым антибиотикам относится:
- А) нистатин;    Б) ламизил;  
В) итраконазол;                                      Г) тербинафин.
10. Объясните пациенту, какие антибиотики могут оказывать нефротоксическое и ототоксическое действие:
- А) аминогликозиды;                                Б) монобактамы;  
В) пенициллины;                                    Г) тетрациклины.
11. Проинформируйте пациента, какие виды обмена регулирует витамин Д:
- А) обмен кальция и фосфора;                  Б) обмен белков;  
В) углеводный обмен;                            Г) обмен жиров.
12. Показание к применению настойки женьшеня:

- А) артериальная гипотензия; Б) артериальная гипертензия;  
 В) невроты; Г) депрессии.

### 3.3. Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена

#### 3.3.1. Порядок оценки

Критерии оценки по трем практическим заданиям представлены в виде таблицы:

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
	<i><b>Практическое задание 1: Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия.</b></i>	
1.	Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки (сказать)	1
2.	Правильно обозначить необходимость рецептурного отпуска Бронхолитина (сказать)	1
3.	Указать на необходимость обязательного посещения специалиста (сказать)	1
4.	Задать вопрос посетителю аптеки о наличии рецепта врача на Бронхолитин (сказать)	1
5.	Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретается лекарственный препарат (сказать)	1
6.	Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается (сказать)	1
7.	Спросить, как долго беспокоят эти симптомы (сказать)	1
8.	Уточнить особые характеристики посетителя аптеки (принадлежность к группе риска по применению лекарственного препарата) (сказать)	2
9.	Спросить об одновременно назначенных других лекарственных препаратах (сказать)	1
10.	Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
11.	Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/	2

	производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	
12.	Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
13.	Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
14.	Предоставить посетителю аптеки выбор лекарственного препарата (сказать)	1
15.	Применить расчетно-кассовое оборудование (выполнить / сказать)	1
16.	Проинформировать о режиме и дозах приема приобретаемого лекарственного препарата (сказать)	1
17.	Проинформировать о правилах хранения приобретаемого лекарственного препарата в домашних условиях (сказать)	1
18.	Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов (сказать)	1
	<b>Итого:</b>	<b>21</b>
	<b><i>Практическое задание 2: Изготовление капель в нос по рецепту.</i></b>	
1.	Убедиться в отсутствии на ногтях покрытия лаком (выполнить/сказать)	1
2.	Убедиться в отсутствии ювелирных украшений на руках (выполнить/сказать)	1
3.	Обработать руки перед изготовлением дезинфицирующим средством (выполнить / сказать)	1
4.	Ознакомиться с рецептурной прописью (сказать)	1
5.	Изучить обратную сторону ППК (за столом для записей) (выполнить / сказать)	1
6.	Правильно назвать нормативные документы, регламентирующие изготовление лекарственной формы (сказать)	1

7.	Занять рабочее место в соответствии с заданием (выполнить)	1
8.	Убедиться в наличии пенициллинового флаконы на 10 мл (сказать)	1
9.	Убедиться в наличии средств для укупорки (резиновые пробки на пенициллиновые флаконы 10 мл и алюминиевые колпачки)(сказать)	1
10.	Убедиться в наличии оборудования для отвешивания (весы ручные ВР-1) (сказать)	1
11.	Убедиться в наличии мерного цилиндра на 25 мл (сказать)	1
12.	Убедиться в наличии стакана стеклянного (подставки) (сказать)	1
13.	Убедиться в наличии воронки стеклянной для фильтрования (сказать)	1
14.	Убедиться в наличии вспомогательного оборудования (вата для фильтрования раствора) (сказать)	1
15.	Промыть ватный тампон водой очищенной (выполнить / сказать)	1
16.	Отмерить необходимое количество воды очищенной, указанное в ППК с помощью мерного цилиндра на 25 мл (выполнить / сказать)	1
17.	Перелить половину воды очищенной из мерного цилиндра в стакан стеклянный (подставку) (выполнить / сказать)	1
18.	Протереть весы ручные ВР-1 перед отвешиванием (выполнить /сказать)	1
19.	Отвесить 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
20.	Поместить в стеклянный стакан (подставку) с водой очищенной 0,1димедрола (выполнить / сказать)	1
21.	Растворить 0,1 димедрола в воде очищенной при взбалтывании (вращательные движения) (выполнить / сказать)	1
22.	Профильтровать полученный раствор через ватный тампон, промытый водой очищенной в пенициллиновый флакон на 10 мл(выполнить / сказать)	1



23.	Профильтровать через тот же ватный тампон вторую часть воды очищенной воду (выполнить / сказать)	1
24.	Укупорить пенициллиновый флакон на 10 мл резиновой пробкой и металлическим колпачком под обкатку (выполнить / сказать)	1
25.	Проверить полученный раствор на чистоту (выполнить / сказать)	1
26.	Оформить лицевую сторону ППК, указав номер рецепта и прописав состав на латинском языке (выполнить / сказать)	1
27.	Выбрать основную этикетку с оранжевой сигнальной полосой «Наружное» и озвучить информацию для ее заполнения (выполнить / сказать)	1
28.	Выбрать дополнительную этикетку (при необходимости) (выполнить / сказать)	1
29.	Поместить использованную посуду, расходные материалы в емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б» (выполнить / сказать)	1
	<b>Итого:</b>	<b>29</b>
	<b><i>Практическое задание 3: Базовая сердечно-легочная реанимация.</i></b>	
1.	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего (сказать)	1
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи (выполнить)	1
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?» (сказать)	1
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!» (сказать)	1
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
6.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1
7.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути (выполнить)	1

8.	Приблизить ухо к губам пострадавшего (выполнить / сказать)	1
9.	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
10.	Считать вслух до 10-ти (сказать)	1
11.	Факт вызова бригады (сказать)	1
12.	Координаты места происшествия (сказать)	1
13.	Количество пострадавших (сказать)	1
14.	Пол (сказать)	1
15.	Примерный возраст (сказать)	1
16.	Состояние пострадавшего (сказать)	1
17.	Предположительная причина состояния (сказать)	1
18.	Объем Вашей помощи (сказать)	1
19.	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему (выполнить)	1
20.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды (выполнить)	1
21.	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
22.	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок (выполнить)	1
23.	Выполнить 30 компрессий подряд (выполнить)	1
24.	Руки вертикальны (выполнить)	1
25.	Руки не сгибаются в локтях (выполнить)	1
26.	Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней (выполнить)	1
27.	Компрессии отсчитываются вслух (сказать)	1
28.	Защита себя (использовать устройство-маску полиэтиленовую с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких) (выполнить)	1
29.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
30.	1-ым и 2-ым пальцами этой руки зажать нос пострадавшему (выполнить)	1
31.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1

32.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути, набрать воздух в легкие (выполнить)	1
33.	Обхватить губы пострадавшего своими губами (выполнить)	1
34.	Произвести выдох в пострадавшего (выполнить)	1
35.	Освободить губы пострадавшего на 1 -2 секунды (выполнить)	1
36.	Повторить выдох в пострадавшего (выполнить)	1
37.	Глубина компрессий (грудная клетка механического тренажера визуально продавливается на 5-6 см)	1
38.	Полное высвобождение рук между компрессиями (во время выполнения компрессий руки аккредитуемого отрываются / не отрываются от поверхности тренажера)	1
39.	Частота компрессий (частота компрессий составляет 100-120 в минуту)	1
40.	Базовая сердечно-легочная реанимация продолжалась циклично (2 цикла подряд) (оценить (1 цикл – 30:2)	1
41.	При команде: «Осталась 1 минута» (реанимация не прекращалась)	1
42.	Перед выходом (участник не озвучил претензии к своему выполнению)	1
43.	Компрессии вообще не производились (поддерживалось / «да» не поддерживалось / «нет» искусственное кровообращение)	1
44.	Центральный пульс (не тратил время на отдельную проверку пульса на сонной артерии вне оценки дыхания)	1
45.	Периферический пульс (не пальпировал места проекции лучевой (и / или других периферических) артерий)	1
46.	Оценка неврологического статуса (не тратил время на проверку реакции зрачков на свет)	1
47.	Сбор анамнеза (не задавал лишних вопросов, не искал медицинскую документацию)	1

48.	Поиск нерегламентированных приспособлений (не искал в карманах пострадавшего лекарства, не тратил время на поиск платочков, бинтиков, тряпочек)	1
49.	Риск заражения (не проводил ИВЛ без средства защиты)	1
50.	Общее впечатление эксперта (БСЛР оказывалась профессионально)	1
	<b>Итого:</b>	<b>50</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>

### 3.4.1. Порядок перевода баллов в систему оценивания

Выполнение заданий экспертом оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе.

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются экспертной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

100%-91%	5 «отлично»
90%-81%	4 «хорошо»
80%-70%	3 «удовлетворительно»
69%-0%	2 «неудовлетворительно»

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по программе подготовки специалиста среднего звена)**

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ) и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности в соответствии с ИПРА инвалида).

4.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ОВЗ и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ОВЗ и инвалидов:

а) для слепых:

- инструкция о порядке ГИА оформляется рельефно – точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляется увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

4.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

## **5. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа

- апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.
- апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная

комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Коллежа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть директор Колледжа или его заместители, осуществляющее образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представитель работодателя, при условии, что направление его деятельности соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

5.3. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, онлайн конференции.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.4. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА. В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

5.5. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее

следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Положительное решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.6. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

## **6. Передача государственной итоговой аттестации**

6.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.2. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА



неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливается на период времени, установленный Колледжем в соответствии с календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности **33.02.01 Фармация**.