Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
Учёным советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от «28» марта 2023 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В. И. Разумовского Минздрава России
_____ А.В. Еремин
«05» 07 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
ППО студентов ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от «02» 06 2023 г. № 07

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МЕДИЦИНСКОМ КОЛЛЕДЖЕ СГМУ

СО 5.004.38-00.2023

Предисловие

1.	Разработан:	Медицинским колледжем СГМУ
2.	Исполнители:	директор Медицинского колледжа СГМУ Л.М. Фёдорова, заместитель директора Медицинского колледжа СГМУ по учебно-методической работе О.А. Гвоздкова
3.	Утвержден:	приказом ректора от 05.08.2023 г. № 611-О
4.	Введен:	взамен СО 5.004.38-00.2015 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности в Медицинском колледже СГМУ
5.	Дата введения:	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмом Минобрнауки России от 16.04.2014 N 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в Медицинском колледже СГМУ (далее — Порядок, Положение) является нормативно-правовое обеспечение порядка организации и осуществления образовательной деятельности в Медицинском колледже СГМУ (далее – Колледже).

2.2. Задачами Порядка являются определение правил организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена, регулирование организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Формы получения образования и формы обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) определяется соответствующими ФГОС СПО.

При реализации ППССЗ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.2. ППССЗ разрабатываются преподавательским коллективом Колледжа в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям среднего профессионального образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются ректором Университета.

ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются коллективом Колледжа на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности.

3.3. ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК), профессиональных модулей, оценочных и методические материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, МДК, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.4. ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся, порядок проведения которой определяется соответствующим Порядком, утвержденным ректором Университета.

3.5. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.6. Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на русском языке.

3.7. Образовательная деятельность по ППССЗ организуется в соответствии с утвержденными ректором Университета учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми Колледжем составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

3.8. К освоению ППССЗ по всем формам обучения допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

3.9 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего

образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей ППССЗ. Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы определяется Колледжем самостоятельно.

3.10 Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего медицинского и/или фармацевтического образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, регламентируется соответствующим Положением, утвержденным ректором Университета.

3.11. Права и обязанности обучающихся Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, а также уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами Университета.

3.12. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации ППССЗ в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц.

3.13. В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Обучающимся по ППССЗ после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ППССЗ, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.14. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (комбинированное занятие (урок), практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

3.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.16. Численность обучающихся в учебной группе определяется Колледжем с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. При необходимости оптимизации учебного процесса учебные занятия и практика могут проводиться в Колледже с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.17. Освоение ППССЗ, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем в соответствии с учебным планом на основании Положения, утвержденного ректором Университета.

3.18. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.19. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным дисциплинам.

3.20 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.21. Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией, проведение которой определяется соответствующим положением.

3.22. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по ППССЗ, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности.

3.23. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ППССЗ и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.24. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.25. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего проводится с участием работодателей. Порядок проведения квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля и выдача свидетельства регламентируются соответствующим Положением.

3.26. Обучающиеся по ППССЗ, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Колледж осуществляет ведение специализированного учёта данной категории обучающихся на этапах их поступления и обучения. С письменного согласия этих лиц (родителей, законных представителей несовершеннолетних) необходимо иметь сведения о состоянии их здоровья и рекомендации медико-социальной экспертизы.

Обучение по ППССЗ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и определяется адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой

реабилитации инвалида.

Педагогические кадры Колледжа должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и учитывать их при организации образовательного процесса.

4.2. Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется совместно с другими обучающимися, что соответствует принципам инклюзивного образования.

4.3. Обучение по ППССЗ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Адаптация образовательных программ отражена в разделах рабочих программ всех учебных дисциплин и профессиональных модулей. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья: занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

4.4. Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к и соответствия особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также путём создания для них особых условий: специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения, иных условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ..

4.5. Форма проведения практической подготовки для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе

реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.6. Формы, методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся данной категории устанавливаются с учетом ограничения здоровья.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

4.7. Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

4.8. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность создания специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, с использованием услуг ассистента), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура прохождения государственной итоговой аттестации для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости – оказание технической помощи.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок, а также изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом, утверждаются приказом ректора Университета и вступают в силу с даты, указанной в соответствующем приказе. Проект Порядка подлежит обязательному согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов.

5.2.Актуализация Порядка осуществляется при изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, и (или) изменении (введении в действие) соответствующих локальных нормативных актов Университета.

5.3.Оригинал Порядка хранится в Медицинском колледже СГМУ, электронная версия размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

5.3. Настоящий Порядок прекращает действие с момента отмены и (или) введения в действие нового Положения.

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе – директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования	И.О. Бугаева	02.06.23	
Директор Медицинского колледжа СГМУ	Л.М. Федорова	26.03.23	
Начальник правового управления	О.П. Антипина	28.03.23	
Председатель ППО студентов	А.С. Бондаренко	02.06.23	
Директор департамента организации образовательной деятельности	Н.А. Клоктунова	26.03.23	

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
1.	Ураимова Ж.В.	5.07.											
2.	Кудинова Н.А	05.07.											
3	Сапунова	0507											
4	Гриценко	05.07											
5	Лаврова М.А	05.07											
6	Васильева	05.07											
7	Кирсет Ю.С	5.07.23											
8	Михайлова	05.07.23											
9	Гернеева С.В.	05.07.23											
10.	Клименко Н.Н.	05.07.23											
11.	Кожанкова Н.А.	05.07.23											
12	Леонова Т.А	05.07.23											
13	Шилова	05.07.23											
14	Андрющенко	05.07.23											
15	Колесникова	05.07.23											
16	Куликова	05.07.23											
17	Алексеева	05.07.23											
18	Пасовская	05.07.23											

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
19	Кремлева А.В	05.07.23											
20	Черепко	05.07											
21	Тутовская О.А.	05.07											
22	Лепилова	07.07.											
23	Лимонтьева	05.07											
24	Гончаренко	05.07											
25	Сафонова	05.07											
26	Пашинина	05.07											
27	Ясенцева	05.07											
28	Савинова	05.07.											
29	Лукьянова	05.07											
30	Павлова	05.07.											
31	Дашкевич	05.07											
32	Исаев	5.07											
33	Чуприна	05.07											
34	Бакшина Н.В.	05.07											
35	Бобкова	05.07											
36	Чистякова	05.07											

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
32	Шамаева	05.07											
33	Кнутова	05.07											
34	Потехина	05.07											
35	Зернина	05.07											
36	Еварестина	05.07.23											
37	Пищина	05.07.23											
38	Барсева	05.07.23											
44	Панасенко	05.07											
45	Райкова	05.07											
46	Теребенина	05.07											
47	[illegible]	05.07											
48	Черевская	05.07											
49	Орлов	05.07											
50	Богрлов	05.07											
51	Китаенко	05.07											
52	Фурсова	05.07											
53	Хотина	05.07											
54	Лисова	05.07											

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
55	Гуськова Е.Н.	05.07											
56	Мосиенкова	05.07											
57	Фатьян М.Ю.	05.07											