

ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ К ПОДАЧЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (по программам среднего профессионального образования)

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год» документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);*

через операторов почтовой связи общего пользования;

** – далее по тексту вместо словосочетания «документ в электронной форме» может использоваться «скан-копия документа».*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В ПРИЁМНУЮ КОМИССИЮ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ВАРИАНТЫ ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРИ СОЗДАНИИ ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ) ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ УСЛОВИЙ И ОСНОВАНИЙ ПРИЕМА:

1) ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ЛЮБЫХ УСЛОВИЙ И ОСНОВАНИЙ ПРИЕМА:

- **Заявление о приеме.** Поступающий скачивает с сайта приемной комиссии бланк заявления о приеме и распечатывает его. Далее абитуриент собственноручно заполняет заявления о приеме (просьба ознакомиться с инструкцией по заполнению) и подписывает его (не цифровой – обычной подписью). *Все страницы заполненного и подписанного заявления о приеме переводятся в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм) и сохраняется в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*
- **Документ, удостоверяющий личность, гражданство.** Абитуриент представляет скан-копии разворота паспорта с персональными данными и разворота паспорта с отметками о регистрации. Если абитуриент указывает в заявлении о приеме в качестве вступительных испытаний результаты ЕГЭ, которые он сдавал по другому документу, удостоверяющему личность, то также необходимо предоставить скан-копию разворота этого документа с персональными данными. *Все эти скан-копии (с разрешением не более 200 точек на дюйм) сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*
- **Документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня** (документ установленного образца. Абитуриент представляет скан-копии документа об образовании и приложение к нему (все страницы). Если фамилия, имя или отчество в документе об образовании отличаются от документа, удостоверяющего личность, то также необходимо предоставить скан-копию свидетельства о заключении (расторжении) брака или перемене имени (в случае перемены фамилии, имени или отчестве). При представлении документа иностранного государства об образовании, поступающий также представляет скан-копию свидетельства о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев: при представлении документа иностранного государства об образовании, которое

соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ; при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма). *Все эти скан-копии (с разрешением не более 200 точек на дюйм) сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*

2) ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТУПАЮЩЕГО, РЕЗУЛЬТАТЫ КОТОРЫХ УЧИТЫВАЮТСЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ ПРИЕМА:

- Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего. Абитуриент представляет скан-копию документа, подтверждающий результаты победителя (призера) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по профилю, соответствующему специальностям и (или) направлениям подготовки, в течение 4 лет, следующих за годом проведения олимпиады.

Все скан-копии документов (с разрешением не более 200 точек на дюйм), подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.

3) ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВА НА ПРИЕМ В ПРЕДЕЛАХ ОСОБОЙ КВОТЫ ИЛИ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРАВА ЗАЧИСЛЕНИЯ:

- Для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - представляется скан-копия документа, подтверждающий инвалидность (справка об инвалидности);
- Для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет – скан-копии документов, подтверждающие: потерю родителей, установление опеки, а также справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах отсутствия (утраты) попечения родителей (единственного родителя);
- Для других категорий лиц, имеющих право на преимущественное зачисление и указанных в пункте 30 Правил приема, – скан-копию документа, подтверждающий данное право;

Все скан-копии документов (с разрешением не более 200 точек на дюйм), подтверждающие права на прием в пределах особой квоты или для использования преимущественного права зачисления, сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.

4) ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ЦЕЛЕВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ:

Абитуриент представляет скан-копию договора о целевом направлении. *Все страницы договора переводятся в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм)*

и сохраняется в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайт.

5) МЕДИЦИНСКИЕ ДОКУМЕНТЫ:

Абитуриент представляет скан-копию справки форма №302н или №086у (с приложением результатов осмотров необходимыми специалистами и результатами обследований) и сведений о профилактических прививках (могут быть вписаны в вышеуказанные медицинские справки или в виде копии прививочного сертификата). *Все страницы медицинских документов переводятся в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм) и сохраняется в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*

Убедительная просьба - прочие документы, подтверждающие иные достижения за время учебы (портфолио ученика), не предоставлять!

Все скан-копии документов (с разрешением не более 200 точек на дюйм) сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.

6) СНИЛС, медицинский полис, согласия.

Согласие законных представителей несовершеннолетнего абитуриента на обработку персональных данных.

Согласие родителей несовершеннолетнего абитуриента на психологическое тестирование (при необходимости)

Согласие абитуриента на психологическое тестирование (при необходимости)

Бланки для заполнения необходимо скачать с сайта. Далее абитуриент и законный представитель собственноручно заполняют бланки согласия и подписывают их (не цифровой – обычной подписью).

Заполненные и подписанные бланки согласия, СНИЛС и медицинский полис переводится в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм) и сохраняется в отдельные файлы в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В ПРИЁМНУЮ КОМИССИЮ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДДАНАМИ, И ВАРИАНТЫ ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРИ СОЗДАНИИ ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ):

- **Заявление о приеме.** Поступающий скачивает с сайта приемной комиссии бланк заявления о приеме и распечатывает его. Далее абитуриент собственноручно заполняет заявления о приеме (просьба ознакомиться с инструкцией по заполнению) и подписывает его. *Все страницы заполненного и подписанного заявления о приеме переводятся в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм) и сохраняется в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*
- **Документ, удостоверяющий личность, гражданство.** Абитуриент представляет скан-копии документа, удостоверяющего личность, и нотариально заверенного перевода на русский язык. Также предоставляются скан-копии визы на въезд в Российскую Федерацию (для граждан иностранных государств с визовым въездом

на территорию Российской Федерации); миграционной карты; отрывной части бланка уведомления о постановке на миграционный учет. *Все эти скан-копии (с разрешением не более 200 точек на дюйм) сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*

- **Документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня** (документ установленного образца). Абитуриент представляет скан-копии документа об образовании и приложение к нему (все страницы). Если фамилия, имя или отчество в документе об образовании отличаются от документа, удостоверяющего личность, то также необходимо предоставить скан-копию свидетельства о заключении (расторжении) брака или перемене имени (в случае перемены фамилии, имени или отчестве). Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости). Если фамилия, имя или отчество в документе об образовании отличаются от документа, удостоверяющего личность, то также необходимо предоставить скан-копию свидетельства о заключении (расторжении) брака или перемене имени (в случае перемены фамилии, имени или отчестве). Документы, выполненные на иностранном языке, предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык. *Все эти скан-копии (с разрешением не более 200 точек на дюйм) сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*
- **Медицинские документы.** Абитуриент представляет скан-копию медицинской справки (заключения), например, по форме №302н или №086у (с приложением результатов осмотров необходимыми специалистами и результатами обследований) и сведений о профилактических прививках (могут быть вписаны в вышеуказанные медицинские справки или в виде копии прививочного сертификата). Также представляется скан-копия медицинской справки (заключения) о результате обследования на ВИЧ (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.01.2019 г. № 1н "Об утверждении требований к сертификату об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывающими в Российскую Федерацию"). Документы, выполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык. *Все страницы медицинских документов переводятся в электронную форму (с разрешением не более 200 точек на дюйм) и сохраняются в один файл в формате PDF. Размер файла с документом не должен превышать 2 мегабайта.*